

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 26 de marzo de 2024 ✓

Mgr. Mario Alfonso Heredia de León  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Cynthia Abigail Hernández Cifuentes</u>	CUI:	<u>3013 24506 0101</u> ✓
Número de contrato:	<u>DGDR-029-190-2024</u> ✓	Acuerdo Ministerial:	<u>12-2024</u> ✓
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Técnicos</u> ✓	Nit del Contratista:	<u>115407847</u> ✓
Número de Factura:	<u>1196996</u> ✓	Serie:	<u>41E44CD9</u> ✓
Honorarios Mensuales:	<u>Q6,000</u> ✓	Período del Informe:	<u>Marzo</u> ✓
Monto Total del Contrato	<u>Q 41,612.90</u> ✓	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2024 al 31/07/2024</u> ✓
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos		

Objetivos del Contrato:

El "Técnicos" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **La Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos**, de la Dirección General del Deporte y la Recreación Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

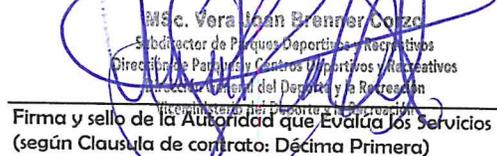
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos para el traslado de documentación entre la Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos y las unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación
2. Apoye en el desarrollo de estrategias enfocadas a mejorar los servicios prestados por la diferentes academias deportivas de los Parques y Centros Deportivos y Recreativos de la Dirección General del Deporte y la Recreación
3. Brinde apoyo en el desarrollo de los lineamientos para la correcta distribución de la documentación que ingresa a la Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos
4. Apoye en las actividades a desarrollarse por parte de la Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos cuando fue requerido
5. Apoye en la elaboración de controles que permitieron evaluar los servicios de las diferentes academias deportivas y generar recomendaciones para optimizar los mismos.
6. Brinde apoyo en la elaboración de reportes que fueron solicitados por parte de las autorizadas de la Dirección de Parques Deportivos y Recreativos
7. Apoye y participe en las diferentes actividades que convoco la Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos cuando fue requerido

Cynthia Abigail Hernández Cifuentes  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

MS.c. Vera Joan Brenner Corzo  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)